



## *Istituto per Ciechi "Ardizzone Gioeni,"*

Istituzione Pubblica di Assistenza e beneficenza (IPAB) giusta D.A. Ass.re Reg.le Enti Locali n. 733 del 12/11/87

Via Etna, 595 - Catania Tel. -095449017 +39- 095507143 Fax +39-095505821

E-mail: [info@ardizzonegioeni.it](mailto:info@ardizzonegioeni.it)

Sito web: <http://www.ardizzonegioeni.it>

C.F. 80001650870

### **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

( D.A. n. 3797 del 30/12/2015 )

( D.A. n. 292 del 26/02/2016 )

( D.A. n. 1807 del 08/07/2016 )

N. 204 del 07/11/2016

**OGGETTO: autorizzazione partecipazione dipendente Dott. Aldo Dinolfo al corso di formazione in tema di anticorruzione in data 24 e 25 novembre 2016.**

L'anno duemilasedici, il giorno 7 del mese di Novembre in Catania, presso la sede dell'Istituto in Via Etna n.595, il Commissario Straordinario dell'Ente Dott. Giampiero Panvini, con l'assistenza del Segretario Generale Incaricato Dott. Angelo Tomaso Rigano, nell'esercizio dei suoi poteri adotta il presente atto

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Vista la Deliberazione n. 70 del 04/05/2016 con la quale il dipendente Dott. Aldo Dinolfo è stato nominato Responsabile anticorruzione e trasparenza di questa IPAB ai sensi della legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013;

Considerato che è necessario soddisfare gli obblighi di informazione e formazione nei confronti del Responsabile in quanto soggetto incaricato del monitoraggio e gestione dei dati relativi alle aree interessate dal Piano Nazionale Anticorruzione e da quello relativo alla Trasparenza;

Vista la richiesta prodotta dal Dott. Aldo Dinolfo in data 19/10/2016 ed introitata al protocollo generale dell'Ente con il n. 1144 con la quale si richiede l'autorizzazione alla partecipazione al corso di formazione promosso dall'UPI in programma a Bologna nei giorni 24 e 25 Novembre 2016 sul tema: " normativa di contrasto alla corruzione e piano triennale anticorruzione per il 2017 alla luce dei contenuti del piano nazionale 2016";

Vista la mail trasmessa dalla segreteria organizzativa del corso con allegato programma informativo con la quale viene comunicato all'IPAB il costo complessivo di partecipazione alle due giornate per euro 350,00,


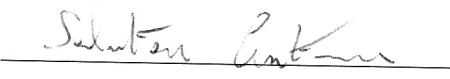
Visto lo Statuto dell'Ente di cui alla deliberazione n. 1 del 17/01/2014 e ss.mm.ii con deliberazione n. 28 del 06/05/2014, approvato dall'Organo Tutorio con R. S. n. 1292 del

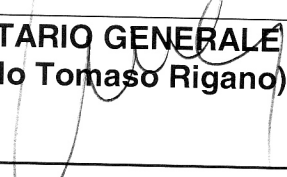
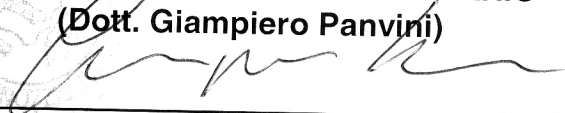
25/06/2014; e relativa pubblicazione del Decreto Presidenziale n. 97/ Serv. 4° - S.G. del 31/03/2015 sulla GURS n. 17 del 24/04/2015,

Per le motivazioni espresse in premessa

### DELIBERA

- 1) Autorizzare il dipendente Dott. Aldo Dinolfo, in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza presso questa IPAB ai sensi della Deliberazione n. 70/2016, a partecipare al Corso di Formazione promosso dall'UPI in programma a Bologna nei giorni 24 e 25 Novembre 2016 sul tema: " normativa di contrasto alla corruzione e piano triennale anticorruzione per il 2017 alla luce dei contenuti del piano nazionale 2016";
- 2) Impegnare la somma di euro 350,00, IVA esente, sul Cap. 17.10 rubricato " spese di aggiornamento, formazione, specializzazione e riqualificazione professionale personale dell'Ente" , del Bilancio di Previsione 2016 in corso di approvazione;
- 3) Disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale al link "Amministrazione Trasparente";
- 4) Dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva, non trattando materia sottoposta a controllo preventivo di legittimità ex L.R. 10/99.

	<b>COPERTURA FINANZIARIA</b> Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
<b>L'ISTRUTTORE DELL'ATTO</b> <b>( Rag. Salvatore Centamore)</b> 	<b>(Rag. Salvatore Centamore)</b> 

<b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> <b>(Dott. Angelo Tomaso Rigano)</b> 	<b>IL COMMISSARIO STRAORDINARIO</b> <b>(Dott. Giampiero Panvini)</b> 
---	---

*Estremi di pubblicazione*

La presente è stata pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente ( art. 32 comma 1 L. 18/06/2009 n. 69 ) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ senza reclami.

Catania, \_\_\_\_\_

L'Impiegato addetto \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale \_\_\_\_\_

Atto non soggetto ad approvazione tutoria ai sensi dell'ART. 68 comma 3° della L.R. 10/99