



Istituto per Ciechi "Ardizione Gioeni,"

Istituzione Pubblica di Assistenza e beneficenza (IPAB) giusta D.A. Ass.re Reg.le Enti Locali n. 733 del 12/11/87
Via Etnea, 595 - Catania Tel. +39-095448831 - +39-095449017 +39- 095507143 Fax +39-095505821

E-mail: info@ardizionegioeni.it

Sito web: <http://www.ardizionegioeni.it>

C.F. 80001650870

AVVISO DI PROCEDURA A TRATTATIVA PRIVATA PER L'AFFITTO DEL RUSTICO DENOMINATO "CASINA DI SAN VITO" DI PROPRIETA' DELLIPAB

VERBALE DI GARA

L'anno 2017, il giorno 13 del mese di FEBBRAIO alle ore 18 presso gli uffici amministrativi dell'IPAB, si procede con l'esame delle offerte relative alla procedura a trattativa privata per l'affitto del rustico denominato "Casina di San Vito" di proprietà di questa IPAB.

Sono presenti per l'Ente i signori:

Dott. Angelo Rigano - Segretario Generale

Rag. Salvatore Centamore - Esperto Contabile

Dott. Aldo Dinolfo - Istruttore Amministrativo

Preliminarmente, si accerta che entro i termini previsti dall'avviso è pervenuta una sola offerta (prot. n. 147 del 07/02/2017 ore 11,30) il cui mittente reca il nominativo PAPPALARDO CARMELO, regolarmente in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura ed al cui interno sono contenute due ulteriori buste relative ai documenti e all'offerta economica. Le stesse buste vengono vidimate e numerate.

Si procede con l'apertura delle busta A) DOCUMENTI e viene accertato che la documentazione prodotta dal concorrente, seppur conforme alle indicazioni riportate in seno all'avviso pubblico , non sono rese in originale secondo il modello predisposto dall'Amministrazione.

Si procede con l'apertura delle busta B) OFFERTA ECONOMICA e viene accertato che l'offerta prodotta dal concorrente, seppur conforme alle indicazioni riportate in seno all'avviso pubblico , non è resa in originale secondo il modello predisposto dall'Amministrazione.

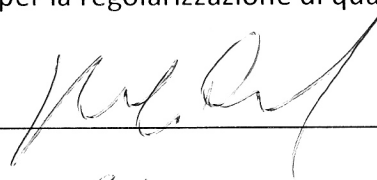
Pertanto, il Segretario Generale determina di invitare il concorrente ad integrare la documentazione prodotta mediante apposizione in calce della propria firma autografa che attesti la veridicità di quanto prodotto in sede di gara.

Segreteria Generale

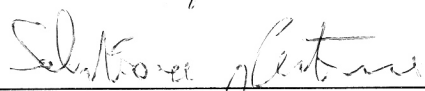
A tal fine, si assegna un termine di giorni tre per la regolarizzazione di quanto richiesto.

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Angelo Rigano



Rag. Salvatore Centamore



Dott. Aldo Dinolfo

