



## *Istituto per Ciechi "Ardizzone Gioeni,"*

*Istituzione Pubblica di Assistenza e beneficenza (IPAB) giusta D.A. Ass.re Reg.le Enti Locali n. 733 del 12/11/87*  
Via Etnea, 595 - Catania Tel. -095449017 +39- 095507143 Fax +39-095505821

E-mail: [info@ardizzonegioeni.it](mailto:info@ardizzonegioeni.it)

Sito web: <http://www.ardizzonegioeni.it>

C.F. 80001650870

### **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE AL SEGRETARIO GENERALE**

#### **OGGETTO:**

**Liquidazione fattura ASB S.r.l. di € 2.417,16 per servizio di pulizia locali dell'Ente nel periodo ottobre 2017.**

**IL SEGRETARIO GENERALE DOTT. ANGELO TOMASO RIGANO**

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE N. 242 DEL 21/12/2017**

Premesso che con determinazione dirigenziale n.96 del 19/04/2017 è stato aggiudicato, per un anno con decorrenza 01/03/2017, il servizio di pulizia dei locali dell'Ente alla ASB S.r.l. di Barrafranca (EN);

Vista la fattura n. 1100 del 31/10/2017 di euro 1.981,28 oltre euro 435,88 quale Iva 22% presentata dalla ASB S.r.l. Via Cimabue 5 - 95042 Barrafranca (EN), relativa al servizio di pulizia svolto nel periodo ottobre 2017;

Visto il DURC che risulta regolare nei confronti di Inps ed Inail;

Vista la disciplina in vigore dal 01/01/2015 del cd. Split Payment giusta legge 23/12/2014 n.190 che all'art.1, comma 629, introduce la scissione dei pagamenti;

Visto il D. Lgs 50/2016;

Visto l'art. 7 del nuovo Statuto dell'Ente di cui alla Deliberazione n. 33 del 26/03/2016, approvato con D.P. n. 455/Serv.4 S.G. del 04/10/2016 e relativa pubblicazione del Decreto Presidenziale sulla GURS n. 48 del 04/11/2016;

Vista la Deliberazione n. 235 del 28/11/2016 con allegato regolamento disciplinante gli atti di competenza degli organi di indirizzo politico-amministrativo e di quelli di pertinenza dell'organo di gestione tecnico-amministrativa e finanziaria il cui art. 5 riconosce le competenze in seno al Segretario Generale;

Per le motivazioni espresse in premessa

## DETERMINA

- 1) Liquidare e pagare alla ASB S.r.l. Via Cimabue 5 - 95042 Barrafranca (EN) l'importo di euro 2.417,16 compresa Iva;
- 2) Imputare la spesa sul Cap.14 Art.7 del Bilancio di Previsione 2017 rubricato "Spese per pulizia ed igiene", ove esiste in atto la necessaria disponibilità
- 3) Introytare sul Cap.30 Art.1 rubricato "Ritenute IVA (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 190/2014", a carico della suddetta ditta, la somma di euro 435,88 per l'Iva connessa alla scissione dei pagamenti;
- 4) Liquidare in favore dell'Erario l'importo di euro 435,88 relativa all'Iva da versare in applicazione del regime di scissione dei pagamenti imputando la somma sul Cap.44 Art.1 rubricato "Versamento IVA (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 190/2014";
- 5) Disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale nel link "Amministrazione Trasparente".
- 6) Dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva, non trattandosi materia sottoposta a controllo preventivo di legittimità ex L.R. 10/99.

	<b>VISTO PER LA REGOLARITÀ' CONTABILE E PER LA RELATIVA COPERTURA FINANZIARIA</b>  <b>Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria</b>
<b>L'ISTRUTTORE DELL'ATTO</b> <u>Dott. Aldo Dindfo</u> 	<u>Rag. Salvatore Centamore</u> 

Il Segretario Generale, vista la proposta n. 234 del 21/12/2017;

Visto lo Statuto vigente che approva le attribuzioni di competenza del Segretario Generale;

**APPROVA**

la proposta di determinazione in premessa indicata.

  
IL SEGRETARIO GENERALE  
( Dott. Angelo Tomaso Rigano )