

**ISTITUTO PER CIECHI "ARDIZZONE GIOENI"**

**DISCIPLINARE D' INCARICO PROFESSIONALAE PER LO**

**SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITA' DI**

**" RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

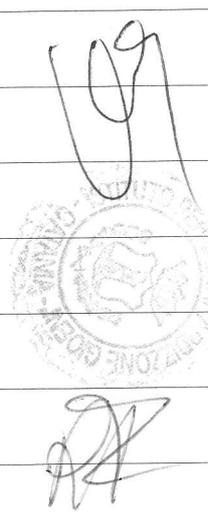
**ED AGGIORNAMENTO DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI SUI**

**LUOGHI DI LAVORO"**

L'anno 2016 il giorno SEI del mese di LUGLIO nei locali della Segreteria dell' I.P.A.B. in epigrafe sita in Via Etnea n.595 C.F. 80001650870, rappresentata in questo atto dal Segretario Generale a scavalco Dott. Rigano Angelo Tomaso nato in Acicatena il 07/03/63 e domiciliato per la carica presso l'Istituto medesimo, e il dott. Ing. Pietro Antonio Furnari Codice fiscale FRN PRN 73P13 C351B e Partita 04091990871 Via Santa Sofia 107, esercitante la professione di "RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE " nato a Catania il 13/09/1973

che d'ora in avanti per brevità sarà chiamato " R.S.P.P. (Responsabile servizio prevenzione e protezione)" con la presente scrittura privata non autenticata, redatta in doppio originale;

Premessa la determina dirigenziale n. 5 del 27/06/2016 con la quale l'Ipab ISTITUTO PER CIECHI ARDIZZONE GIOENI ha indetto procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di RSPP per la durata di 12 mesi;

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "ISTITUTO PER CIECHI ARDIZZONE GIOENI" around the perimeter and a central emblem. Below the stamp, there is another handwritten mark, possibly initials or a signature.

Che con determina n° 6 del 04/07/2016 si è proceduto all'affidamento dell'incarico de quo all'Ing. Pietro Antonio Furnari - Codice CIG Z8C1A6DE08;

**si conviene e si stipula**

quanto di seguito specificato per disciplinare l'incarico professionale relativo all'attività di "RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE " meglio specificata negli articoli seguenti.

**Art. 1**

**OGGETTO DELL'INCARICO**

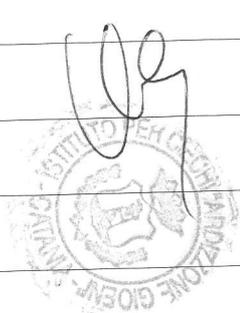
L'ISTITUTO ARDIZZONE GIOENI affida, in adempimento della prescrizione di cui agli artt. 17, comma 1, lett. b) e 31 del D.Lgs. 81/2008, al R.S.P.P., in possesso del titolo di Ingegneria Civile conseguito presso l'Università degli Studi di Catania in data 25/10/2002 e dei requisiti di cui all'artt. 32 del D.Lgs 81/2008 Testo Unico in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, l'incarico di "RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE " da espletarsi in favore dell'ISTITUTO ARDIZZONE GIOENI.

**Art. 2**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' IN ADERENZA AGLI OBIETTIVI DELL'ENTE**

Per la descrizione dell'attività da svolgere in aderenza agli obiettivi dell'Ente si richiama l'allegato A) che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

**Art. 3**



A handwritten signature, possibly of the same person as the one in the stamp above, located at the bottom right of the page.

#### **DURATA DELL'INCARICO**

Il presente incarico ha la durata di mesi 12 ( dodici) a far data dal 06/07/2016 e non è rinnovabile tacitamente. L'incarico implica lo svolgimento di attività finalizzate alla soluzione di specifiche problematiche con rapporti frequenti tra l'Amministrazione e il R.S.P.P.

#### **Art. 4**

#### **CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo lordo relativo al presente incarico viene tra le parti convenuto ed accettato in Euro 1.500,00 oltre Iva e CPA in misura di legge.

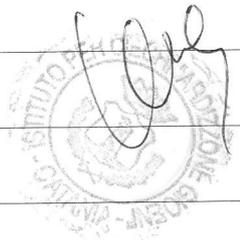
Il corrispettivo verrà liquidato in rate semestrali posticipate su presentazione di regolare fattura preventivamente vistata dal Responsabile dell'area economico finanziaria per attestare che le prestazioni sono state regolarmente eseguite.

Il corrispettivo si intende pattuito per le prestazioni riportati nell'allegato A) della presente convenzione.

#### **Art. 5**

#### **ONERI E RESPONSABILITA'**

Il R.S.P.P. riconosce ed assume a suo carico tutti gli oneri assicurativi, fiscali, previdenziali, inerenti all'attività oggetto della presente convenzione ed assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni nell'esecuzione delle prestazioni stesse esonerando



espressamente l'Ente da ogni onere e responsabilità al riguardo.

#### **Art. 6**

#### **DOMICILIO**

Per l'esecuzione della presente convenzione, le parti eleggono domicilio in Catania nella sede dell'IPAB.

#### **Art. 7**

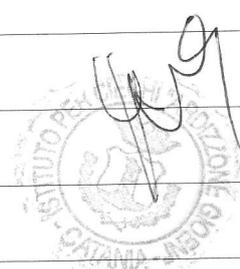
#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il R.S.P.P. si impegna ad osservare, senza eccezione o riserva alcuna, tutti gli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenuti nella legge 136 del 13/08/2010 art 3 e avrà cura di trasmettere al Committente, il Codice Iban del conto dedicato su cui si provvederà a inoltrare i bonifici bancari che verranno effettuati, a fronte delle prestazioni rese.

II R.S.P.P., ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, dà il proprio consenso incondizionato al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché ai fini statistici.

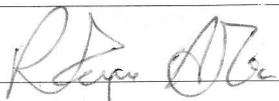
Per quanto non previsto dal presente disciplinare si applicano le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/08, nonché quelle relative agli appalti pubblici.

La presente convenzione è redatta in duplice originale, uno per l'Amministrazione e uno per il R.S.P.P.

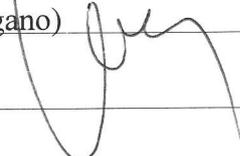


Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto sono a carico del R.S.P.P.

IL R.S.P.P. Ing. Pietro Furnari



Il Segretario Generale (Dott. Angelo Rigano)





## Istituto per Ciechi "Ardizione Gioeni,"

Istituzione Pubblica di Assistenza e beneficenza (IPAB) giusta D.A. Ass.re Reg.le Enti Locali n. 733 del 12/11/87

Via Etnea, 595 - Catania Tel. -095449017 +39- 095507143 Fax +39-095505821

E-mail: [info@ardizionegioeni.it](mailto:info@ardizionegioeni.it)

Sito web: <http://www.ardizionegioeni.it>

C.F. 80001650870

### ALLEGATO A

## Avviso di procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di RSPP esterno

#### Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è finalizzata all'individuazione di un candidato in possesso dello specifico profilo professionale di RSPP e segnatamente:

<b>Profilo richiesto</b>	<p>(titolo di studio, esperienze professionali richieste, competenze richieste)</p> <p>Sono richiesti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore;</li><li>• Abilitazione alle funzioni di RSPP avendo superati i corsi di formazione ai sensi dell'art 32 di cui al D. Lgs. n. 81/08 ( campo di attività Sanità – Servizi sociali ( n. 7 Ateco N e Pubblica amministrazione n. 8 Ateco L) e dell'accordo Stato Regioni ( MODULO A B e C)</li><li>• Esperienza professionale previa idonea documentazione,</li></ul>
<b>Fonte normativa</b>	<p>Incarico previsto da norma di legge</p> <p>D. LGS 81/08</p>
<b>Descrizione dettagliata dell'attività</b>	<p>( descrizione dettagliata dell'attività)</p> <p>Il servizio di prevenzione e protezione previsto dall'art 33 del D. Lgs 81/08 provvede:</p> <p>a) all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;</p> <p>b) ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;</p> <p>c) ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;</p> <p>d) a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;</p> <p>e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;</p> <p>f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.</p> <p>Il collaboratore professionale, inoltre, svolge ogni altro compito previsto dalla normativa vigente per il profilo ricoperto e prestare attività di assistenza riguardante tutta la normativa in materia di sicurezza e salute sul lavoro e comprensiva di sopralluoghi periodici, aggiornamento della documentazione, consulenza e supporto</p>

	<p>tecnico per la risoluzione di problemi.</p> <p><b>Fase 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Effettuazione di sopralluoghi presso i luoghi di lavoro, compresi i laboratori, i locali tecnici e tecnologici di competenza dell'Ente, atti a valutare i rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e salubrità.</li> <li><input type="checkbox"/> Acquisizione dei dati tecnici ed organizzativi relativi all'organizzazione del lavoro dell'amministrazione.</li> <li><input type="checkbox"/> Analisi e verifica delle certificazioni di legge possedute dall'Ente, relative agli immobili occupati, ad eventuali attrezzature, macchinari, impianti e sostanze presenti.</li> <li><input type="checkbox"/> Identificazione, attraverso la consultazione del mansionario dei lavoratori esposti a rischi specifici e la conseguente segnalazione al medico competente per gli adempimenti in merito alla sorveglianza sanitaria, sia per la programmazione dei successivi interventi di informazione/formazione.</li> <li><input type="checkbox"/> Sopralluoghi nei luoghi di lavoro, mirati all'individuazione e alla valutazione delle procedure di emergenza e all'individuazione dei punti di raccolta e dei percorsi di esodo.</li> <li><input type="checkbox"/> Acquisizione delle planimetrie, anche in formato cartaceo, per la realizzazione dei quadri sinottici indicanti percorsi d'esodo.</li> </ul> <p><b>Fase 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Predisposizione di una Relazione Tecnica contenente le non conformità impiantistico-strutturali con relativa identificazione dei fattori di rischio e valutazione degli stessi per la sicurezza e salute durante il lavoro, nella quale sono specificati i criteri adottati per la valutazione stessa. La trasmissione della relazione al proprietario dell'immobile costituisce assolvimento, da parte del Segretario Dirigente, degli obblighi previsti dal Titolo I art. 18 comma 3 del D. Lgs. 81/08.</li> <li><input type="checkbox"/> Redazione del Piano di Emergenza (artt. 46, 226 del D.Lgs. 81/08 – D.M. 10/03/1998)</li> <li><input type="checkbox"/> Redazione del D.V.R. (Documento di Valutazione dei Rischi ai sensi dell'art.28 del D. Lgs. 81/08)</li> <li><input type="checkbox"/> Redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi dovuti alle Interferenze ai sensi dell'art.26 del D. Lgs. 81/08)</li> </ul> <p><b>Attività B:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)</li> <li><input type="checkbox"/> Riunione periodica della sicurezza (art.35 del D. Lgs. 81/08)</li> <li><input type="checkbox"/> Assistenza ad una prova d'esodo.</li> <li><input type="checkbox"/> Assistenza per le relazioni con la pubblica amministrazione e gli organi di controllo (A.S.L., Ispettorato del Lavoro, Vigili del Fuoco) in tema di sicurezza, salute ed igiene nei luoghi di lavoro</li> </ul>
<p><b>Aderenza agli obiettivi dell'Ente</b></p>	<p>(descrizione degli obiettivi dell'Ente)</p> <p>Il servizio di prevenzione e protezione è utilizzato dal datore di lavoro per le finalità previste dal D. Lgs. n. 81/08.</p> <p>L'obiettivo è quello di assicurare la continuità delle competenze proprie dell'area prevenzionistica (D.L.vo 81/08) in mancanza di altre risorse professionali in organico.</p> <p>È richiesto lo svolgimento di tutti i compiti attribuiti dalla normativa vigente, ed in particolare ma non in via esclusiva dal D. Lgs. n. 81/08 di RSPP quale soggetto a capo del servizio di protezione e prevenzione.</p>

	<p>Stante la particolare natura dell'attività che svolgerà quale RSPP dovrà essere garantita la presenza per l'adempimento di talune funzioni dell'incarico ( riunioni periodiche, sopralluoghi, formazione e informazione ai lavoratori, risoluzioni di questioni afferenti la sicurezza, aggiornamento documento di valutazione dei rischi, consulenza ed assistenza al Datore di Lavoro e per ogni altro compito connesso).</p> <p>Il Collaboratore professionale è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di RSPP.</p> <p>Il collaboratore professionale dovrà presentare una relazione illustrativa e/o programmazione e/o piano di lavoro nella quale si evidenziano, i criteri, le modalità e i tempi dello svolgimento delle funzioni individuate per l'incarico di RSPP .</p>
<b>Luogo dell'attività</b>	Presso l'IPAB
<b>Natura e Durata del contratto</b>	Incarico professionale con partita IVA autonomo o in forma di impresa Durata Mesi 12 -
<b>Compenso lordo complessivo della collaborazione</b>	Euro 1.500,00 annui onnicomprensivi fatte salve migliori offerte, oltre IVA e CPA

