



## *Istituto per Ciechi "Ardizione Gioeni,"*

Istituzione Pubblica di Assistenza e beneficenza (IPAB) giusta D.A. Ass.re Reg.le Enti Locali n. 733 del 12/11/87

Via Etna, 595 - Catania Tel. -095449017 +39- 095507143 Fax +39-095505821

E-mail: [info@ardizionegioeni.it](mailto:info@ardizionegioeni.it)

Sito web: <http://www.ardizionegioeni.it>

C.F. 80001650870

### **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE AL SEGRETARIO GENERALE**

#### **OGGETTO:**

**Selezione pubblica finalizzata alla cogestione dei servizi socio-sanitari previsti dal progetto del Centro residenziale e semiresidenziale di riabilitazione per ciechi pluriminorati presso l'IPAB. Approvazione avviso pubblico e linee guida.**

**IL SEGRETARIO GENERALE DOTT. ANGELO TOMASO RIGANO**

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE N. 16 DEL 04/11/2016**

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario dell'IPAB n. 163 del 03/10//2016 con la quale è stato formulato atto di indirizzo per l'esperimento di procedura ad evidenza pubblica più idonea alla selezione di partner per la cogestione del progetto relativo alla realizzazione di un centro per ciechi pluriminorati secondo modalità da definire con successiva procedura negoziale;

Esaminato lo schema di avviso pubblico con relative linee guida che di seguito si riporta per fare parte integrante del presente atto:

#### **AVVISO PUBBLICO**

**PER LA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA COGESTIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI PREVISTI DAL PROGETTO "CENTRO RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE DI RIABILITAZIONE PER CIECHI PLURIMINORATI" PRESSO L'ISTITUTO PER CIECHI ARDIZZONE GIOENI DI CATANIA**

##### **1. Premessa**

Con decreto R.S. n. 2512 del 10/12/2010 codesto Istituto ha ottenuto un finanziamento destinato alla realizzazione di un centro per la riabilitazione per ciechi pluriminorati. Oltre all'adeguamento strutturale delle superfici destinate al centro ed all'acquisto delle attrezzature necessarie, il progetto prevede anche l'avvio in fase sperimentale del servizio per la durata di un anno.

Data l'esiguità del personale e la mancanza all'interno dell'organico delle professionalità necessarie alla gestione del servizio è intenzione dell'Istituto individuare un soggetto con le esperienze necessarie alla co-gestione dello stesso.

## **2. Oggetto**

L'IPAB , attraverso un procedimento di evidenza pubblica mira a reperire un partner qualificato attraverso la presentazione di un progetto che preveda l'utilizzo di figure professionali adeguate a svolgere in cogestione le attività previste dalle linee guida allegate al presente avviso e che sono riepilogate di seguito:

- a) assistenza educativa ai ciechi pluriminorati;
- b) riabilitazione visiva e neuro psicomotoria;
- c) recupero delle abilità residue;
- d) consulenza pedagogica e socio-psicologica alle loro famiglie;
- e) reinserimento dei soggetti non vedenti con pluridisabilità nel contesto produttivo e socio-lavorativo.

L'erogazione dei servizi ha durata di un anno dall'avvio del progetto. Il progetto è finanziato con fondi regionali provenienti dal decreto R.S. n. 2512 del 10/12/2010.

La modalità di cogestione verrà stabilita successivamente alla selezione del soggetto attraverso una procedura negoziale tra l'Ente ed il soggetto selezionato.

## **3. Soggetti invitati a partecipare**

Sono invitati a partecipare alla presente manifestazione di interesse tutti i soggetti (imprese, cooperative sociali, Enti pubblici e privati) che operano nel campo dell'educazione, abilitazione e riabilitazione di soggetti non vedenti con pluridisabilità).

I soggetti che intendono manifestare il proprio interesse a partecipare dovranno essere in possesso di tutti i requisiti giuridici di affidabilità previsti per la gestione dei servizi oggetto del presente avviso.

## **4. Modalità e termini di presentazione**

Le domanda di partecipazione debitamente firmata dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25/11/2016**.

La responsabilità del recapito della documentazione entro i termini stabiliti è esclusivamente a carico del soggetto mittente.

La domanda potrà essere inviata in uno dei seguenti modi, a scelta del concorrente:

- a mano, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12 e il lunedì e mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 18.00, al seguente indirizzo: **IPAB ARDIZZONE GIOENI – VIA ETNEA 595 – 95125 CATANIA**
- tramite l'invio eseguito a mezzo posta elettronica certificata alla seguente casella pec: **ardizzonegioeni@pec.it**
- a mezzo raccomandata del servizio postale con avviso di ricevimento. In tal caso non farà fede il timbro postale.

Le domande in carta libera dovranno contenere, a pena di esclusione dalla procedura di manifestazione d'interesse, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sull'affidabilità giuridico economica finanziaria debitamente firmata;
2. Copia di documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.

Alla domanda di partecipazione, pena di esclusione, dovrà essere allegata la seguente documentazione :

- curriculum generale del soggetto proponente;
- progetto relativo alla gestione dei servizi educativi, abilitativi e riabilitativi del Centro per ciechi pluriminorati per la durata di un anno comprensivo del piano di comunicazione e promozione e del progetto formativo degli operatori;
- quantificazione delle spese per la realizzazione del progetto
- relazione dettagliata inerente l'esperienza acquisita nella materia di cui al presente Avviso.
- elenco delle figure professionali e loro curricula che si intendono utilizzare nel progetto.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute successivamente al suddetto termine ovvero sprovviste di firme e/o con documentazione incompleta.

Per maggiori informazioni scrivere alla mail [info@ardizionegioeni.it](mailto:info@ardizionegioeni.it) o contattare il numero 095/449017

## 5. Criteri di valutazione

Una apposita Commissione interna, nominata con apposita Deliberazione Commissariale, selezionerà il soggetto ritenuto idoneo sulla base del progetto presentato.

La commissione interna si riunirà in seduta pubblica, per la valutazione delle proposte progettuali, **in data 28/11/2016 alle ore 16.**

La Commissione, si riserva di proseguire con la procedura di valutazione comparativa delle proposte progettuali in successive date che saranno tempestivamente comunicate agli interessati al procedimento.

Degli esiti della procedura comparativa verrà stilato apposito verbale da sottoporre a ratifica del Commissario Straordinario dell'IPAB.

La commissione valuterà le candidature secondo i seguenti criteri:

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
| 1 | Programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi   | Massimo punti 30 |
| 2 | organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nel progetto   | Massimo punti 20 |
| 3 | Programma di formazione e aggiornamento professionale del coordinatore e degli operatori addetti ai servizi oggetto di affidamento, con particolare riferimento alle competenze specifiche necessarie | Massimo punti 10 |
| 4 | Eventuali servizi o attività aggiuntivi rispetto alle prescrizioni di capitolato  | Massimo punti 10 |
| 5 | Piano di promozione e comunicazione delle attività  | Massimo punti 10 |

|          |  |                          |
|----------|--|--------------------------|
| <b>6</b> | Sinergie da realizzare, mediante documentati accordi, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B, imprese profit) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio allo scopo di migliorare la qualità della vita e dell'esistenza quotidiana dei soggetti non vedenti pluridisabili | Massimo punti 20         |
|          | <b>TOTALE</b>  | <b>Massimo punti 100</b> |

L'attribuzione dei punteggi ai sub-elementi dell'OFFERTA TECNICA" avviene attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascuno di essi, tenendo conto del grado di raggiungimento degli obiettivi di capitolato e del grado di definizione delle prestazioni offerte secondo la seguente scala di valore:

- OTTIMO 1,00;
- BUONO 0,75;
- ADEGUATO 0,50;
- PARZIALMENTE ADEGUATO 0,25;
- INADEGUATO 0,00.

E' riconosciuta ai commissari la facoltà di attribuire valori intermedi. Tali coefficienti sono applicati ai punteggi che l'Amministrazione ha indicati per ogni sub-elemento. L'affidamento sarà effettuato nei confronti di chi avrà ottenuto, sulla base dei parametri indicati, il punteggio maggiore.

## 6. Norme finali

L'IPAB si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere con la scelta del partner per sopravvenuti motivi di interesse pubblico senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte degli interessati alla presente procedura di selezione.

Responsabile del Procedimento: Dott. Aldo Dinolfo

### **LINEE GUIDA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DEL CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'INTEGRAZIONE SOCIALE E LA RIABILITAZIONE DI CIECHI PLURIMINORATI**

Con Decreto R.S. 2512 del 10/12/2010 la Regione Siciliana ha concesso un finanziamento a codesto istituto per la realizzazione di un centro polifunzionale per l'integrazione sociale e la riabilitazione di ciechi pluriminorati.

Trattasi di soggetti privi di vista che presentano ulteriori menomazioni aggiuntive di natura sensoriale, motoria, intellettuale e simbolico-relazionale che vanno senz'altro riabilitati ed ove possibile, reinseriti nella società.

Il Centro è destinato a 20 utenti (minorenni e maggiorenni) in regime residenziale ed ad ulteriori 20 in regime semi-residenziale. **La sperimentazione positiva dell'attività potrà costituire un valido presupposto per l'accreditamento sanitario regionale.**

Il finanziamento prevede da un lato l'adeguamento dei locali dell'Ente e l'acquisto delle attrezzature necessarie all'accoglienza di tali soggetti, opere già realizzate, dall'altro, l'avvio di un ciclo sperimentale di un anno di gestione del centro per erogazione dei servizi socio sanitari previsti.

L'Istituto intende affidare a strutture specializzate la gestione di tale attività.

Obiettivo principale del Centro è quello di migliorare la qualità della vita e l'esistenza quotidiana dei soggetti non vedenti pluridisabili e delle loro famiglie mediante:

- a) l'assistenza educativa ai ciechi pluriminorati ;
- b) La consulenza pedagogica e socio- psicologica alle loro famiglie;
- c) La riabilitazione visiva e neuropsicomotoria dei ciechi pluriminorati;
- d) il recupero delle abilità residue dei soggetti minorati della vista con handicaps aggiuntivi;
- e) Il reinserimento, ove possibile, dei soggetti non vedenti pluridisabili nel contesto produttivo e socio-lavorativo.

Per la sua specificità ed unicità nell'Italia meridionale, il Centro Polifunzionale per la riabilitazione dei ciechi Pluriminorati in questione è destinato a costituire un'istituzione pilota come centro di riferimento nel sud Italia.

Il centro di riabilitazione per ciechi pluriminorati dell'Ardizzone Gioeni di Catania offre strutture insediative coperte e all'aperto, spazi comuni appositamente progettati per disabili visivi con minorazione aggiuntiva e ambienti per attività comuni. Esso è stato realizzato nell'ala nord al piano terra dell'Istituto per ciechi Ardizzone Gioeni su una superficie di circa 1.700 mq, nel rispetto delle vigenti normative statali e regionali in tema di requisiti strutturali e tecnologici. Il centro è articolato secondo il seguente schema:

- Un'area socio-riabilitativa residenziale,
- Un'area socio-riabilitativa semiresidenziale,
- Un'area per attività ludiche riabilitative.

#### **Caratteristiche e prestazioni richieste per ciascuna area:**

- A) Nell'area socio-riabilitativa residenziale e semiresidenziale si trovano 11 camere che in atto potranno ospitare venti utenti pluriminorati.

**L'erogazione del servizio ricettivo comprensivo dei servizi di lavanderia sarà a carico dell'Ente, mentre sarà a carico del partner l'assistenza sanitaria e fornitura di farmaci fino ad un massimo di 20 utenti.**

Nei locali di tale area sono altresì ubicati:

1. l'ambulatorio di neuropsichiatria,
2. l'ambulatorio di oculistica,
3. l'ambulatorio di fisiatria,
4. l'ambulatorio di psicologia,
5. l'ambulatorio di pediatria,

Una stanza destinata alla consulenza pedagogica ed all'assistenza sociale degli utenti e delle loro famiglie.

Nelle palestre e nei locali dedicati si dovranno svolgere quotidianamente attività riabilitative comprendenti:

1. riabilitazione visiva,
2. psicomotricità,
3. logopedia (comunicazione aumentativa),
4. orientamento e mobilità,
5. autonomia personale,
6. chinesi-fisioterapia.

**Il numero minimo di prestazioni riabilitative giornaliere previste da progetto è 40.**

**L'area semiresidenziale dovrà essere operativa dal Lunedì al Sabato dalle ore 9 alle ore 15.**

**Questa sezione del centro è completata dalla sala mensa nella quale la somministrazione dei pasti avverrà a cura dell'Istituto.**

L'area ludico-riabilitativa è caratterizzata da:

1. giardino multisensoriale,
2. area attrezzata per ortoterapia e pet-therapy,
3. laboratorio di arteterapia e musicoterapia.
4. locale per tifloinformatica e Braille

**In tali aree dovranno essere assicurate non meno di 31 ore di attività settimanali.**

#### **Standard Tecnico Organizzativi minimi**

Di seguito vengono elencate le figure previste ed i relativi orari settimanali d'impiego minimi per la gestione funzionale del centro:

| <b>Profilo</b>  | <b>Unità</b> | <b>Ore settimanali</b> |
|---|--------------|------------------------|
| Dirigente Sanitario (oculista)                              | 1            | 13                     |
| Psicologo   | 1            | 10                     |
| Fisiatra  | 1            | 5                      |
| Neuropsichiatra   | 1            | 5                      |
| Pediatra  | 1            | 5                      |
| Assistente sociale  | 1            | 9                      |
| Ortottista  | 1            | 12                     |
| Terapisti della riabilitazione (1 addetto alla pet-therapy) | 3            | 9                      |
| Psicomotricisti (1 addetto alla idroterapia)                | 3            | 9                      |
| Logopedisti (1 addetto alla comunicazione aumentativa)      | 3            | 6                      |
| Infermieri  | 2            | 30                     |
| Educatore arte e musica                                     | 2            | 10                     |
| Terapista orientamento e mobilità (autonomia personale)     | 1            | 6                      |
| Terapista orientamento e mobilità (pranzo)                  | 1            | 12                     |
| Tifloinformatico  | 1            | 6                      |
| Esperto in braille  | 1            | 6                      |
| Autista (gite ed escursioni)                                | 1            | 2                      |
| Inserviente (addetto pulizie)                               | 1            | 24                     |
| <b>TOTALE</b>   | <b>26</b>    |                        |

Per ogni singolo paziente dovrà essere redatto un progetto riabilitativo della équipe multiprofessionale, comprendente uno o più programmi terapeutici con monitoraggio dell'evoluzione e delle modificazioni delle disabilità.

Devono essere garantiti una adeguata informazione e l'accesso del familiare al presidio nonché specifico addestramento prima del rientro del paziente al proprio ambiente di vita.

Deve esistere un sistema di raccolta e registrazione di rilievi funzionali presentati dagli utenti.

Oltre a tali figure inquadrabili anche a mezzo contratti libero-professionali, è previsto l'utilizzo a tempo pieno dei seguenti profili:

| Profilo                             | Unità    |
|-------------------------------------|----------|
| Coordinatore e gestore del progetto | 1        |
| Addetto segreteria amministrativa   | 1        |
| Autista                             | 1        |
| Ausiliari socio assistenziali       | 5        |
| <b>TOTALE</b>                       | <b>8</b> |

Il progetto di gestione da allegare andrà corredato dei seguenti ulteriori elementi:

- Modalità organizzative del servizio
- Curriculum professionale delle figure utilizzate per la gestione del centro
- Programma di formazione e aggiornamento professionale del coordinatore e degli operatori addetti ai servizi oggetto di affidamento
- Piano di comunicazione e divulgazione dell'attività del centro
- Sinergie da realizzare, mediante documentati accordi, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale
- Eventuali servizi o attività aggiuntivi rispetto alle prescrizioni di capitolato

**Resteranno a carico dell'Ente i costi relativi all'energia elettrica, al riscaldamento, portierato, e le spese generali.**

\*\*\*\*\*

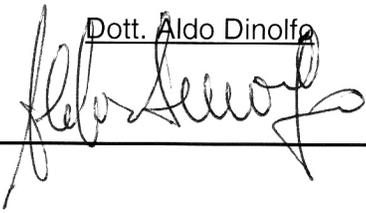
Visto lo Statuto dell'Ente di cui alla deliberazione n. 1 del 17/01/2014 e ss.mm.ii con deliberazione n. 28 del 06/05/2014, approvato dall'Organo Tutorio con R. S. n. 1292 del 25/06/2014; e relativa pubblicazione del Decreto Presidenziale n. 97/ Serv. 4° - S.G. del 31/03/2015 sulla GURS n. 17 del 24/04/2015;

Per le motivazioni espresse in premessa

### **DETERMINA**

- 1) Approvare lo schema di avviso pubblico con relative linee guida del progetto così come riportato in premessa per quanto concerne la selezione di partner per la cogestione del progetto relativo alla realizzazione di un centro per ciechi pluriminorati secondo modalità da definire con successiva procedura negoziale;
- 2) Dare massima pubblicità all'avviso mediante inserzione dello stesso su un quotidiano stampa a tiratura nazionale oltre che all'Albo Pretorio del Comune di Catania;
- 3) Disporre la pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati sul sito web istituzionale al link "Amministrazione Trasparente";
- 4) Dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva, non trattandosi materia sottoposta a controllo preventivo di legittimità ex L.R. 10/99.



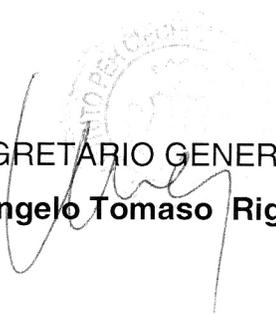
|  |   |
|--|---|
|  | <b>VISTO PER LA REGOLARITÀ' CONTABILE E PER LA<br/>RELATIVA COPERTURA FINANZIARIA</b><br><br><b>Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria</b> |
| <b>L'ISTRUTTORE DELL'ATTO</b><br><u>Dott. Aldo Dinolfo</u><br><br>_____ | <u>Rag. Salvatore Centamore</u><br><br>_____                      |

Il Segretario Generale , vista la proposta trasmessa con nota n. 1174 del 04/11/2016;

Visto lo Statuto vigente che approva le attribuzioni di competenza del Segretario Generale;

**APPROVA**

la proposta di determinazione in premessa indicata.

  
IL SEGRETARIO GENERALE  
( **Dott. Angelo Tomaso Rigano** )  
