



## *Istituto per Ciechi "Ardizzone Gioeni",*

*Istituzione Pubblica di Assistenza e beneficenza (IPAB) giusta D.A. Ass.re Reg.le Enti Locali n. 733 del 12/11/87*

Via Etna, 595 - Catania Tel. -095449017 +39- 095507143 Fax +39-095505821

E-mail: [info@ardizzonegioeni.it](mailto:info@ardizzonegioeni.it)

Sito web: <http://www.ardizzonegioeni.it>

C.F. 80001650870

### **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE AL SEGRETARIO GENERALE**

#### **OGGETTO:**

**Liquidazione fattura ASB S.r.l. di € 758,84 per servizio di pulizia straordinaria locali dell'Ente nel periodo dicembre 2016.**

**IL SEGRETARIO GENERALE DOTT. ANGELO TOMASO RIGANO**

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE N. 234 DEL 21/12/2017**

Premesso che con deliberazione commissariale n.81 del 23/05/2016 è stato affidato in economia sino al 31/12/2016 il servizio di pulizia dei locali dell'Ente affidato alla ASB S.r.l. di Barrafranca (EN);

Vista la fattura n. 1226 del 31/12/2016 di euro 622,00 oltre euro 136,84 quale Iva 22% presentata dalla ASB S.r.l. Via Sardegna 5 - 95042 Barrafranca (EN), relativa al servizio di pulizia straordinaria svolto nel periodo dicembre 2016;

Visto il DURC che risulta regolare nei confronti di Inps ed Inail;

Vista la disciplina in vigore dal 01/01/2015 del cd. Split Payment giusta legge 23/12/2014 n.190 che all'art.1, comma 629, introduce la scissione dei pagamenti;

Visto il D. Lgs 50/2016;

Visto l'art. 7 del nuovo Statuto dell'Ente di cui alla Deliberazione n. 33 del 26/03/2016, approvato con D.P. n. 455/Serv.4 S.G. del 04/10/2016 e relativa pubblicazione del Decreto Presidenziale sulla GURS n. 48 del 04/11/2016;

Vista la Deliberazione n. 235 del 28/11/2016 con allegato regolamento disciplinante gli atti di competenza degli organi di indirizzo politico-amministrativo e di quelli di pertinenza dell'organo di gestione tecnico-amministrativa e finanziaria il cui art. 5 riconosce le competenze in seno al Segretario Generale;

Per le motivazioni espresse in premessa

## D E T E R M I N A

- 1) Liquidare e pagare alla ASB S.r.l. Via Sardegna 5 - 95042 Barrafranca (EN) l'importo di euro 758,84 compresa Iva;
- 2) Imputare la spesa sul Cap.14 Art.7 – Residui Passivi 2016 rubricato “Spese per pulizia ed igiene”, ove esiste in atto la necessaria disponibilità
- 3) Introitare sul Cap.30 Art.1 rubricato “Ritenute IVA (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 190/2014”, a carico della suddetta ditta, la somma di euro 136,84 per l'Iva connessa alla scissione dei pagamenti;
- 4) Liquidare in favore dell'Erario l'importo di euro 136,84 relativa all'Iva da versare in applicazione del regime di scissione dei pagamenti imputando la somma sul Cap.44 Art.1 rubricato “Versamento IVA (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 190/2014”;
- 5) Disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale nel link “Amministrazione Trasparente”.
- 6) Dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva, non trattandosi materia sottoposta a controllo preventivo di legittimità ex L.R. 10/99.

	<b>VISTO PER LA REGOLARITÀ' CONTABILE E PER LA RELATIVA COPERTURA FINANZIARIA</b>  <b>Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria</b>
<b>L'ISTRUTTORE DELL'ATTO</b> <u>Dott. Aldo Dinolfo</u>  _____	<u>Rag. Salvatore Centamore</u>  _____

Il Segretario Generale, vista la proposta n. 226 del 21/12/2017;

Visto lo Statuto vigente che approva le attribuzioni di competenza del Segretario Generale;

**APPROVA**

la proposta di determinazione in premessa indicata.

  
IL SEGRETARIO GENERALE  
( Dott. Angelo Tomaso Rigano )